



Socialfaglig medarbejder med koordinatorfunktion søges til N.A.B.O. Center / WeShelter

Vi søger en ny kollega, der brænder for det pædagogiske arbejde, men samtidig har flair for koordinering af hverdagens opgaver.

N.A.B.O. Center er et aktivitets- og samværstilbud for borgere med psykisk sårbarhed. Vi arbejder med mental sundhed, hvor udvikling, medansvar og brugerinddragelse er i fokus. Vores primære opgave er, at være understøttende og skabe rammer for brugerne, så de kan indgå i fællesskaber og opbygge et netværk med hinanden. Det sker gennem fællesmøder, aktiviteter, samtaler og praktiske opgaver i huset.

Læs mere om målgruppen og vores arbejde på www.nabocenter.dk og www.weshelter.dk.

Den koordinerende funktion udgør 1/3 af arbejdstiden og omhandler aktiviteter, informationer, vagtplanlægning samt at være tovholder for praktikanter og frivillige.

Stillingen er på 32 timer. Arbejdstiden er fordelt på alle hverdage med ca. en ugentlig aftenvagt til kl 20.30

Vi tilbyder en arbejdsplads:

- med stærke værdier og høj grad af medansvar
- hvor brugerne altid er i fokus
- som rummer mange forskelligartede udfordringer
- som har plads til udvikling og gode idéer
- hvor medarbejdere modtager supervision.

Vi forventer, at du:

- har en relevant socialfaglig uddannelse/bachelor og erfaring med målgruppen
- er struktureret og kan balancere mellem de to funktioner
- har et positivt livssyn og respekt for brugernes forskelligheder
- kan tage lederskab for egne opgaver og ansvarsområder
- kan samarbejde med både brugere og kollegaer.

Ansøgningsfrist den 7. juni 2019

Samtalerne finder sted den 17. og 18. juni

Yderligere oplysninger kan fås hos daglig leder Bente Clausen på tlf. 2673 9922

Ansøgningen sendes til:

bc@nabocenter.dk

N.A.B.O. Center
Portugalsgade 10
2300 København S

